

Директору
МБОУ «Старинская средняя
общеобразовательная школа»
Называевского муниципального района
Омской области
Койчубаеваой Жаныл Мукажановне

гр. _____

_____ проживающего (ей) по адресу:
646108, Омская область,
Называевский район, с. _____

дом. тел. _____

сотовый. тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего

ребёнка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью)

_____ года рождения в _____ -й класс вверенной Вам школы.
(число, месяц, год рождения)

Ознакомлены с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» - ст. 16 п.1,2;
- Уставом МБОУ «Старинская СОШ» Называевского муниципального района Омской области;
- Лицензией на право ведения школой образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации школы;
- Положениями «Об организации дежурства в школе», «О поощрении обучающихся», «Об организации горячего питания в школе», «О промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», «Об организации внеклассной и внеурочной воспитательной работы с обучающимися»;
- Правилами работы с электронными версиями классного журнала и дневника школьника;
- Правилами поведения школьников;
- с тем, что родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребёнка по пути в школу и обратно.

Обязуюсь:

- контролировать учёбу ребёнка, выполнение им домашних заданий, посещаемость им занятий в школе, успеваемость;
- оказывать помощь учителям и классному руководителю с целью получения ребёнком качественного образования;
- обеспечить культуру поведения ребёнка как в школе, так и в общественных местах;
- заниматься воспитанием своего ребёнка в семье;
- обеспечивать своего ребёнка необходимыми для проведения учебного процесса пособиями и школьно-письменными принадлежностями.

Не возражаю относительно привлечения моего ребёнка к общественно-полезному труду, самообслуживанию во внеурочное время, к строгому выполнению учебного плана по летней трудовой практике.

Прилагаю к заявлению копию свидетельства о рождении ребенка и медицинскую справку о состоянии здоровья

Сведения о родителях:

Отец: _____
(Ф.И.О. полностью, место работы и должность, рабочий и домашний телефон)

Мать: _____
(Ф.И.О. полностью, место работы и должность, рабочий и домашний телефон)

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Директора МБОУ «Старинская средняя
общеобразовательная школа»
Называевского муниципального района
Омской области
Койчубаевой Жаныл Мукажановне

гр. _____

проживающего (ей) по адресу:

дом. тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выдать личное дело моего (ей) сына (дочери) _____
(Ф.И.О. ребёнка полностью)

_____ года рождения, ученика (цы) ____ класса в связи с переездом на
постоянное место жительства в _____.
(указать точный адрес выбытия и номер (наименование) ОУ)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору
МБОУ «Старинская средняя
общеобразовательная школа»
Называевского муниципального района
Омской области
Койчубаевой Жаныл Мукажановне

гр. _____

_____ проживающего (ей) по адресу:
646108, Омская область,
Называевский район, с. Старинка,

ул. _____

дом. тел. _____

сотовый. тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребёнка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)

_____ года рождения в 10-й класс вверенной Вам школы.
(число, месяц, год рождения)

Ознакомлены с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» - ст. 16, П. 1.2;
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего Образования»;
- Уставом МБОУ «Старинская СОШ» Называевского муниципального района Омской области;
- Лицензией на право ведения школой образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации школы;
- Копией приказа по школе от 15.05.2016г. № 54 «Об организации учебно-воспитательного процесса в школе в 2016-2017 учебном году»;
- Положениями «Об организации дежурства в школе», «О поощрении обучающихся», «Об организации горячего питания в школе», «О промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», «Об организации внеклассной и внеурочной воспитательной работы с обучающимися»;
- Правилами работы с электронными версиями классного журнала и дневника школьника;
- Правилами поведения школьников;
- с тем, что родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребёнка по пути в школу и обратно.

Обязуюсь:

- контролировать учёбу ребёнка, выполнение им домашних заданий, посещаемость им занятий в школе, успеваемость;
- оказывать помощь учителям и классному руководителю с целью получения ребёнком качественного образования;

- обеспечить культуру поведения ребёнка как в школе, так и в общественных местах;
- заниматься воспитанием своего ребёнка в семье;
- обеспечивать своего ребёнка необходимыми для проведения учебного процесса пособиями и школьно-письменными принадлежностями.

Не возражаю относительно привлечения моего ребёнка к общественно-полезному труду, самообслуживанию во внеурочное время, к строгому выполнению учебного плана по летней трудовой практике.

Прилагаю к заявлению аттестат об основном общем образовании, копию свидетельства о рождении ребенка (паспорта) и медицинскую справку о состоянии здоровья

Сведения о родителях:

Отец: _____
(Ф.И.О. полностью, место работы и должность, рабочий и домашний телефон)

Мать: _____
(Ф.И.О. полностью, место работы и должность, рабочий и домашний телефон)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору

_____ "
(образовательная организация)

Адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

от _____
(Ф.И.О. родителя/представителя)

Адрес: _____,
телефон _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

Заявление

о приеме ребенка в организацию, осуществляющую
образовательную деятельность (ОООД),
на обучение по образовательным
программам начального (основного, среднего)
общего образования

Заявитель является родителем (законным представителем) _____
(Ф.И.О. ребенка), " ____ " _____ года рождения, проживающего по адресу:
_____, что _____ подтверждается
_____.

В соответствии с п. 22 Порядка приема на обучение по образовательным
программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,
утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458, заявитель
просит принять _____ (Ф.И.О. ребенка) в первый
(второй и т.д.) класс _____ " _____ " _____.

Язык образования _____ (в случае получения образования
на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на
иностранном языке).

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации
_____ (в случае реализации права на изучение родного
языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка
как родного языка).

Государственный язык республики Российской Федерации

_____ (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации).

С уставом _____ " _____", с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, заявитель ознакомлен _____ (подпись).

При подаче настоящего заявления предъявлены:

1. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2. Для детей, проживающих на закрепленной территории, при зачислении ребенка в первый класс: оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории: Свидетельство о рождении ребенка.

4. Для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства: документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

5. Документ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии).

6. Документ о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (при наличии).

7. Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

8. Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей).

" ____ " _____ г.

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Информация для сведения:

<1> Согласно п. 23 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п. 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

<2> В соответствии с п. 17 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в п. п. 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в [абз. 1 настоящего пункта](#), в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в [п. п. 9, 10 и 12](#) Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
