

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
НАЗЫВАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 18 сентября 2024 года

№ 103/1

Об организации подготовки к проведению ГИА в 2025 году.

В соответствии с нормативными документами Министерства Просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, информационным письмом Министерства образования Омской области по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - муниципальный План мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Называевского муниципального района в 2025 году (Приложение 1);
 - методические рекомендации по организации работы со слабоуспевающими обучающимися (Приложение 2).
2. Возложить ответственность:
 - 1) за организацию подготовки и проведение ГИА на муниципальном уровне на заместителя председателя Е. В. Хренову;
 - 2) за своевременное размещение на информационных стендах и Интернет-сайтах образовательных организаций телефонов «Горячих линий» и актуальных материалов по вопросам организации ГИА, а также информирование под подпись обучающихся и их родителей на руководителей общеобразовательных организаций (Приложение 3):
 - о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ;
 - о месте и сроках проведения ГИА;
 - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА;
 - о ведении во время экзамена в ППЭ, в аудиториях видеозаписи и общественного наблюдения;
 - о порядке подачи и рассмотрении апелляций;
 - о времени и месте ознакомления с результатами ГИА;
 - за организацию подвоза и сопровождение обучающихся на ГИА;
 - за качественную организацию подготовки обучающихся к ГИА.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Председателя Комитета
по образованию



Е.В. Хренова

В дело 01-08
Хренова Е. В.
18.09.2024

ПЛАН

мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Называевского муниципального района в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Организационно-правовое обеспечение:			
1.1	Назначение ответственных за: – поставку информации об участниках в региональную информационную систему Омской области (далее – РИС); – сбор информации и своевременное внесение сведений в РИС; – обеспечение мер по защите информации РИС; – организацию и проведение итогового сочинения и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) в Называевском муниципальном районе (далее – Называевский МР) – доставку экзаменационных материалов в КУ «РИАЦ» – организацию видеонаблюдения в ППЭ и аудиториях	сентябрь, 2024 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
1.2.	Подбор кандидатур от Называевского МР для включения в состав государственной экзаменационной комиссии Омской области (далее - ГЭК)	сентябрь, 2024 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
1.3.	Согласование взаимодействия по подготовке и проведению ГИА с МО МВД России «Называевский» и БУ Омской области «Называевская центральная районная больница»	январь, 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
1.4.	Организация обеспечения работы сотрудников правоохранительных органов для осуществления мер по предотвращению нарушений порядка при проведении ГИА	Апрель-июнь 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
1.5.	Организация обеспечения работы медицинских работников по оказанию первичной медико-санитарной помощи при проведении экзаменов в ППЭ	Апрель-июнь 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
1.6.	Обеспечение условий для размещения пункта проведения экзаменов на базе МБОУ «Называевская Гимназия»	До начала ГИА	Марченко А.В., директор МБОУ «Называевская Гимназия»
1.7.	Обеспечение своевременного получения результатов ГИА (протоколов) муниципальными общеобразовательными учреждениями	Май – июнь 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию

1.8	Проведение совещаний с директорами школ по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения и ГИА в 2024-2025 учебном году	По плану работы Комитета по образованию на 2024 и 2025 годы	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
2. Организационно-технологическое обеспечение:			
2.1.	Сбор информации о ППЭ, аудиториях, работниках, общественных наблюдателях, участниках ГИА и внесение сведений в РИС	Ноябрь 2024 года – апрель 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, директора МБОУ
2.2	Печать информационных плакатов по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения и ГИА	Ноябрь, 2024 года	Андреева Т. Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования, Шипилов А. С., технический специалист
2.3.	Обеспечение ППЭ технологическим оборудованием для организации ГИА, печати и сканирования ЭМ, проведения устных экзаменов, ГВЭ и др.	В течение года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, Шипилов А. С., технический специалист
2.4	Проведение тренировочных мероприятий (апробаций) в рамках подготовки к ГИА	По отдельному графику	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, Шипилов А. С., технический специалист, Марченко А.В., директор Гимназии
2.5.	Направление в МБОУ Порядка организационно—технологического обеспечения ГИА в 2025 году	Апрель, 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию,
2.6.	Участие в проведении семинара-совещания для специалистов МОУО, руководителей ППЭ, организаторов в ППЭ по подготовке ГИА	Март-май 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, руководители ППЭ
2.6.	Регистрация заявлений на прохождение ГИА	ГИА-11 до 01.02.2025, ГИА-9 до 01.03.2025.	Руководители ОО
2.7	Проведение муниципальных диагностических работ в формате ГИА для обучающихся 9,11 классов	Январь-март 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, О.В. Радько, начальник сектора развития,

			директора ОО
2.8.	Организация работы с участниками ГИА по обучению заполнения экзаменационных бланков регистрации и бланков ответов	В течение года	Руководители ОО
2.9.	Выдача уведомлений участникам ГИА о регистрации на экзамены	Апрель – май 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию,
2.10.	Организация своевременного получения ОО и размещения на информационном стенде результатов ГИА	По утвержденному расписанию	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, директора ОО
2.11	Организация дистанционного обучения работников ППЭ на платформах ГИА	По графику КУ РИАЦ	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, директора ОО
2.12	Организация дистанционного обучения общественных наблюдателей на платформах ГИА	По графику КУ РИАЦ	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, директора ОО
2.13	Организация выдачи документов, подтверждающих полномочия общественных наблюдателей	Апрель – июнь 2024 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
2.14	Внесение сведений в ФИС ФРДО о документах об образовании	Июнь, сентябрь 2025	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
2.15	Контроль за внесением сведений в РИС ГИА-9,11	По графику	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
3. Организационно-методическое обеспечение:			
3.1.	Проведение обучающих семинаров с заместителями директоров, с учителями-предметниками по изучению методических рекомендаций, материалов по вопросам организации и проведению ГИА	По плану МКУ «РМЦ в сфере образования»	Андреева Т.Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования»
3.2.	Участие специалистов в областных совещаниях, семинарах, научно-методических конференциях по вопросам организации и проведения итогового сочинения и ГИА в 2025 году	В течение года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
3.3.	Участие ответственных лиц в проведении ВКС по вопросам организации ГИА в 2025 году	По отдельному графику	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
3.4.	Организация повышения квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, по содержанию экзаменационных заданий, переподготовка по предмету на базе БОУ ДПО «Институт развития образования Омской области» (далее – БОУ ДПО	По плану БОУ ДПО «ИРОО» на 2024 – 2025 годы	Андреева Т.Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования», директора ОО

	«ИРООО»)		
3.5.	Организация обучающих семинаров с работниками ППЭ по вопросам обеспечения Порядка при проведении ГИА	Апрель-май, 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию Андреева Т.Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования»
3.6.	Организация элективных курсов, краткосрочных курсов, индивидуальных и групповых занятий, для обучающихся по подготовке к ГИА	По учебным планам ОО	Директора ОО
3.7	Организация дополнительных элективных курсов, краткосрочных курсов, индивидуальных и групповых занятий, для обучающихся по подготовке к ГИА в формате ВКС	По графику ИРООО	Руководители ОО
3.8.	Организация участия обучающихся 9-х, 11-х классов в подготовительных курсах разной продолжительности на базе учреждений среднего и высшего профессионального образования города Омска по русскому языку, математике, физике, химии и другим предметам по выбору с целью углубления и систематизации их знаний при подготовке к ГИА	В течение 2024-2025 учебного года	Андреева Т.Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования», директора ОО
3.9	Выполнение муниципального плана действий, направленного на проработку типичных проблем по усвоению учебных предметов (приложение 2.1)	По отдельному плану в течение учебного года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию Андреева Т.Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования», руководители ОО
3.9.	Организация проведения для учителей-предметников семинаров, мастер-классов, индивидуальных и групповых консультаций, презентаций из опыта работы, методических материалов по подготовке обучающихся к ГИА	По плану работы Комитета по Образованию, МКУ «РМЦ», БОУ ДПО ИРООО	Андреева Т.Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования», директора ОО
3.10	Организация проведения для педагогов-предметников семинаров в формате ВКС по подготовке к ГИА по отдельным предметам	По плану БОУ ДПО «ИРООО»	Андреева Т.Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования», директора ОО
3.11	Практикумы на базе центров «Точка роста» по химии, физике, биологии	На базе центров «Точка роста»	Хренова Е.В., зам.председателя, руководители ОО
3.12	Изучение и применение адресных рекомендаций для учителей-предметников, размещенных на Консорциум+	В течение года	Андреева Т.Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования», директора ОО
4. Информационное обеспечение:			
4.1.	Своевременное информирование участников	Постоянно	

	ГИА, организаторов ЕГЭ, учителей по вопросам организации и проведения ГИА, содержания КИМ в 2025 году		Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию Андреева Т.Н., директор МКУ «РМЦ в сфере образования», директора ОО
4.2.	Организация и проведение муниципального родительского собрания по итогам проведения ГИА-2024, особенностям проведения ГИА в 2025	Октябрь 2024	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, руководители ОУ
4.3.	Организация проведения областных родительских собраний по подготовке к ГИА в 2024 -2025 году	По отдельному графику	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
4.4.	Организация родительских собраний по вопросам подготовки, организации и проведения итогового сочинения и ГИА, своевременное информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей): – о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА; – о месте и сроках проведения ГИА; – о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА; – о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; – о порядке подачи и рассмотрении апелляций; – о времени и месте ознакомления с результатами ГИА.	Ноябрь 2024 года, февраль 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
4.5.	Организация своевременного информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях вносимых в Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
4.6.	Информирование населения через СМИ (газета «Наша Искра»), сайт Комитета по образованию и сайты школ, родительские собрания о порядке проведения ГИА	Декабрь года - апрель года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
4.7.	Своевременное оформление в общедоступных местах общеобразовательных организаций, в учебных кабинетах информационных стендов «Готовимся к ГИА»	Февраль-март 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию, директора ОО
4.8.	Освещение в СМИ, на сайте Комитета по	Июнь - август	Е. В. Хренова, зам.

	образованию хода проведения ЕГЭ в 2025 году на территории Называевского муниципального района	2025 года	председателя Комитета по образованию
4.9.	Организация работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию осознанного выбора учебных предметов на ГИА, необходимых для поступления в ВУЗы	Постоянно	Директора ОО
4.10.	Подготовка аналитического отчёта о результатах ГИА в 2025 году	Август-сентябрь 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
5. Контроль за соблюдением установленного порядка проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования (далее – ИС, ИСИ, ГИА):			
5.1.	Организация контроля за прохождением в общеобразовательных организациях программ по общеобразовательным предметам	Постоянно	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию Радько О.В., начальника сектора развития образования, директора ОО
5.2.	Изучение состояния подготовки ППЭ к проведению ГИА уполномоченными представителями ГЭК от Называевского МР	Апрель – июнь 2025 года	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию
5.3.	Обсуждение на аппаратных совещаниях руководителей ОО результатов подготовки и проведения ГИА	2024-2025 учебный год	Е. В. Хренова, зам. председателя Комитета по образованию

**Список
руководителей общеобразовательных организаций, ответственных за организацию
подготовки обучающихся к ГИА в 2024 году**

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	ФИО руководителя
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Большепесчанская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Грязнова Вера Рудольфовна
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Жирновская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Сеньковец Наталья Александровна
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Искровская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Петряков Федор Федорович
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Кисляковская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Горлова Татьяна Анатольевна
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Князевская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Касимов Амангельды Рахимжанович
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лорис-Меликовская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Заява Ольга Юрьевна
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Мангутская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Майлубаева Анаргуль Сагьдатовна
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Муравьевская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Коломиец Елена Васильевна
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Называевская средняя общеобразовательная школа № 1" Омской области	Шепелева Татьяна Валерьевна
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Называевская средняя общеобразовательная школа № 4" Омской области"	Волгина Наталья Александровна
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Называевская Гимназия" Омской области	Марченко Александр Викторович
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Налимовская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Шипичкина Ирина Васильевна
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Покровская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Маковеева Ольга Михайловна

14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Путиловская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Безлепкина Тамара Павловна
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Старинская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Бородихина Надежда Викторовна
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Утинская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Проценко Евгений Михайлович
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Фоминская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Краузин Сергей Алексеевич
18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Черемновская средняя общеобразовательная школа" Называевского муниципального района Омской области	Игнатьева Светлана Владимировна